Private Kant-Schulen

Sapere aude, incipe

Studentische Hilfskraft (m/w/d)
Medienarchiv und Kommunikation

Vertragsbeginn: zum nächstmöglichen Zeitpunkt
Befristung: bis 30.04.2027
Arbeitszeit: ca. 8 Stunden pro Woche
Vergütung: 15,00 EUR/Stunde auf Minijob-Basis
Arbeitsort: Private Kant-Schulen, Körnerstraße 49, 12157 Berlin

Über uns

Die Privaten Kant-Schulen sind ein gemeinnütziger Bildungsträger mit Schulen, einer Kindertagesstätte und einer eigenen Fortbildungsakademie an vier Standorten im Südwesten Berlins. Rund 440 Mitarbeitende begleiten mehr als 2.450 Kinder und junge Erwachsene auf ihrem Bildungsweg – vom Kindergarten bis zum Abitur oder IB-Diploma.

Für den Ausbau unseres digitalen Medienarchivs und zur Unterstützung des Bereichs Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit suchen wir eine studentische Hilfskraft.

Deine Aufgaben

- Sichtung und systematische Aufarbeitung digitalisierter Medien
- Erfassung, Verschlagwortung und Einpflege von Bildmaterial in unser digitales Medienarchiv
- Unterstützung bei der Vorbereitung unserer diesjährigen Kant-Preis-Verleihung

Das bieten wir dir

- Flexible Arbeitszeiten, die sich gut mit deinem Studium vereinbaren lassen
- Einblicke in das digitale Medienmanagement und die Kommunikationsarbeit eines vielfältigen Bildungsträgers
- Persönliche Einarbeitung und direkte Zusammenarbeit mit der Leiterin Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit
- Während der Schulzeit täglich kostenfreies Mittagessen mit vielfältigen vegetarischen Optionen

Das bringst du mit

- eine sorgfältige, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- die Fähigkeit, dich in neue Anwendungen und Datenbankstrukturen einzuarbeiten
- einen verantwortungsvollen Umgang mit sensiblen Daten und Bildmaterial
- gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Dein Interesse ist geweckt?

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung mit einem kurzen Lebenslauf.

Lisa Depenbrock
Leiterin Kommunikation & Öffentlichkeitsarbeit
lisa.depenbrock@private-kant-schulen.de